

Утвержден
Решением Учредителя
№1 от 25.04.2013

Учредитель: _____


Макаров И.В.

У С Т А В

благотворительного фонда
“Отечество. Культура. Образование.”

Санкт-Петербург

2013 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Настоящий Устав регулирует вопросы, связанные с созданием и деятельностью благотворительного фонда "Отечество. Культура. Образование.", созданного на основании Решения учредителя № 1 от 25.04.2013).

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Определение понятий

Содержащиеся в настоящем Уставе понятия, если нет особых указаний, имеют следующее значение:

Фонд – благотворительный фонд "Отечество. Культура. Образование."

Устав - настоящий учредительный документ Фонда.

Учредитель – гражданин РФ Макаров Илья Владимирович, 29.08.1976 г.р., место рождения г.Владивосток, паспорт 4002 073496, выдан 60 отделом милиции Василеостровского района Санкт-Петербурга 06.02.2002.

Правление - высший орган управления Фондом, формируемый в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, для обеспечения соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

Председатель Правления – единоличный исполнительный орган управления Фондом.

Попечительский Совет – орган Фонда, формируемый в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, для осуществления надзора за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

Ревизор – контрольно-ревизионный орган Фонда.

Статья 2. Правовое положение Фонда

1. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной Учредителем на основе добровольных имущественных взносов в целях, предусмотренных настоящим уставом.
2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом "О некоммерческих организациях", Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами действующего российского законодательства, настоящим Уставом и локальными нормативными правовыми актами.
3. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
4. Фонд имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
5. Фонд имеет печать со своим полным наименованием на русском языке.
6. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

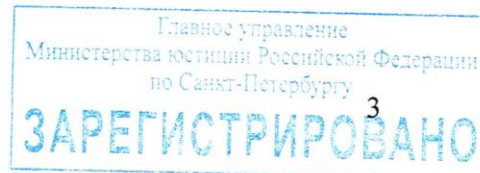
Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

7. Учредитель Фонда не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.
8. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом.
9. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за границей. После создания филиала или представительства в установленном законодательством порядке в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения, связанные с указанием наименования и места нахождения созданного обособленного подразделения.
10. Фонд может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством.
11. Фонд вправе осуществлять международную деятельность путем участия в работе международных благотворительных организаций, в международных благотворительных проектах, а также сотрудничать в иных допустимых действующим законодательством формах с международными и российскими организациями.
12. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определяет формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.
13. Фонд вправе осуществлять благотворительную деятельность, направленную на достижение целей, ради которых он создан, а также благотворительную деятельность, направленную на достижение предусмотренных Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
14. Фонд вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций.
15. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям.
16. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.
17. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

Статья 3. Место нахождения и наименование Фонда

1. Полное наименование Фонда: благотворительный фонд «Отечество.Культура.Образование.».
Сокращенное наименование: БФ «ОКО».
Наименование Фонда на английском языке: charity foundation «Fatherland. Culture. Education».
2. Место нахождения Фонда: Россия, 195248, Санкт-Петербург, Ириновский пр., дом 2.



ГЛАВА II. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

Статья 4. Цели и предмет деятельности Фонда

1. Целями создания и деятельности Фонда является осуществление благотворительной деятельности в следующих направлениях:

содействие деятельности в сфере образования, просвещения, культуры, духовного развития личности для распространения христианских ценностей в современном обществе, пропаганды русской и Петербургской культуры, сохранения, развития и передачи исторического и культурного наследия;

содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

формирование имущества Фонда и направление его в сферы деятельности Фонда.

2. Предметом деятельности Фонда является:
 - разработка и реализация программ и проектов в рамках уставных целей;
 - организация и проведение лекций, семинаров, тренингов, курсов, форумов, концертов, фестивалей, конференций, мероприятий, соответствующих целям создания и деятельности Фонда;
 - поддержка проектов и инициатив, соответствующих целям создания и деятельности Фонда;
 - издательская деятельность, соответствующая целям создания и деятельности Фонда.
3. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям Фонда и необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан.
4. Предпринимательской деятельностью Фонда может являться производство и реализация товаров и услуг, соответствующих целям и деятельности популяризирующих цели и предмет деятельности Фонда, в том числе оказание услуг по организации и проведению лекций, семинаров, тренингов, курсов, форумов, концертов, фестивалей, конференций, мероприятий, направленных на достижение уставных целей деятельности Фонда, оказание консультационных услуг, соответствующих целям.
5. Если иное не установлено законом или иными нормативными актами, право Фонда осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии в установленном порядке или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия.
6. Если для осуществления какого-либо вида предпринимательской деятельности необходимо получение соответствующей лицензии, то такая деятельность может осуществляться только после получения необходимой лицензии, если иное не вытекает из действующего законодательства.
7. Прибыль, полученная Фондом в результате осуществления им предпринимательской деятельности, не подлежит передаче Учредителю, а направляется на общественно-полезные цели, ради которых создан Фонд.

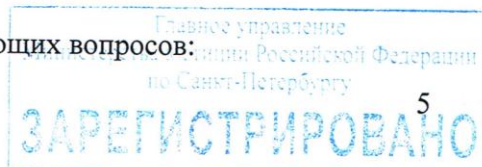
Статья 5. Имущество Фонда

1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.
2. Фонд отвечает по своим обязательствам тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
3. Источниками формирования имущества Фонда в денежных и иных формах являются:
 - взносы Учредителя;
 - благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
 - доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
 - поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
 - доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
 - доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
 - труд добровольцев;
 - иные не запрещенные законом источники.
4. Для достижения целей, ради которых создан Фонд, Учредитель передает Фонду в качестве добровольного имущественного вноса денежные средства в размере 2 000 (две тысячи) рублей. Учредитель перечисляет свой взнос на расчетный счет Фонда в течение года с момента его государственной регистрации.
5. Финансовый год Фонда совпадает с календарным.
6. Фонд ведет бухгалтерию, статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.
7. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

ГЛАВА IV. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

Статья 6. Правление

1. Высшим органом управления Фондом является коллегиальный орган - Правление.
2. Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.
3. Правление формируется Учредителем, в составе трех членов. Срок полномочий членов Правления составляет три года. По решению Учредителя полномочия члена Правления прекращаются.
4. Члены Правления выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. В составе Правления может быть не более одного работника исполнительных органов Фонда.
5. Члены Правления и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.
6. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:



- 6.1. изменение настоящего Устава;
- 6.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 6.3. утверждение благотворительных программ;
- 6.4. образование исполнительного и контрольно-ревизионного органов Фонда, досрочное прекращение их полномочий;
- 6.5. утверждение годового плана, бюджета Фонда и годового отчета Фонда;
- 6.6. создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- 6.7. участие Фонда в других организациях;
- 6.8. реорганизация Фонда.

Правление вправе принимать решение по иным вопросам деятельности Фонда.

К исключительной компетенции Правления относится решение вопросов, предусмотренных пп.6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.8 настоящего пункта.

7. Заседание Правления правомочно, если на указанном заседании присутствуют все его члены. При отсутствии кворума заседание откладывается и Председателем Правления устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 (тридцать) дней с даты несостоявшегося заседания.
8. Решение Правления принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании, а по вопросам исключительной компетенции Правления – присутствующими единогласно. Каждый член Правления обладает правом одного решающего голоса.
9. Председатель Правления осуществляет полномочия, связанные с организацией деятельности Правления, подготовкой и проведением заседаний Правления, хранением документации проведенных заседаний.
10. Заседания Правления собираются Председателем Правления и проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. По письменному требованию любого члена Правления заседание Правления Фонда должно быть созвано Председателем Правления в 30-дневный срок. Председатель Правления открывает и ведет заседание. В случае отсутствия Председателя Правления его обязанности в полном объеме исполняет лицо, избранное Председательствующим на данном заседании.
11. Решения Правления фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Правления и Секретарем заседания.
12. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

Статья 7. Председатель Правления

1. Председатель Правления является единоличным исполнительным органом управления Фондом. Председатель Правления при учреждении Фонда назначается Учредителем, после государственной регистрации Фонда избирается Правлением. Отношения с Председателем Правления регулируются гражданско-правовым договором или трудовым договором (контрактом), который заключается от лица Фонда Учредителем. Срок полномочий Председателя Правления составляет три года. Председатель Правления подотчетен Правлению и Учредителю Фонда.



2. Председатель Правления как единоличный исполнительный орган осуществляет следующие функции:
 - 2.1. осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда;
 - 2.2. обеспечивает выполнение решений Правления;
 - 2.3. в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени Фонда, представляет его в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом;
 - 2.4. выдает доверенности на право представительства от имени Фонда;
 - 2.5. распоряжается имуществом, в том числе и денежными средствами Фонда, в рамках сметы и бюджета, утверждаемых Правлением;
 - 2.6. совершает всякого рода сделки и иные юридические действия от имени Фонда, открывает в банках расчетные и иные счета Фонда;
 - 2.7. утверждает и обеспечивает соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
 - 2.8. утверждает штатное расписание, должностные инструкции сотрудников Фонда;
 - 2.9. осуществляет прием на работу и увольнение работников Фонда, применяет к работникам меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка Фонда;
 - 2.10. принимает решения о подаче исковых заявлений в суды от имени Фонда;
 - 2.11. осуществляет иные полномочия, не отнесенные Уставом к компетенции Правления.
3. Председатель Правления осуществляет свои полномочия путем принятия решений в форме приказов, а также путем заключения различного рода сделок в форме, установленной гражданским законодательством.
4. Порядок деятельности Председателя Фонда и принятия им решений устанавливается настоящим Уставом, внутренними документами Фонда, а также договором, заключенным между Фондом и лицом, осуществляющим функции Председателя Правления.
5. Председатель Правления обязан предоставлять Правлению и Учредителю любую информацию о текущей деятельности Фонда по его первому требованию, выполнять указания Учредителя.
6. Председатель Правления освобождается от занимаемой должности решением Правления Фонда по основаниям и в порядке, предусмотренном трудовым законодательством в случае заключения с ним трудового договора или в соответствии с гражданско-правовым договором.

Статья 8. Попечительский совет.

1. Попечительский совет является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.
2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.



3. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной и муниципальной власти и управления, представители коммерческих и некоммерческих организаций, другие юридические и физические лица.
4. Попечительский совет формируется Учредителем в составе не менее трех членов. Срок полномочий Попечительского совета составляет три года.
5. Члены Попечительского Совета по согласованию с Учредителем избирают из своего состава Председателя Попечительского Совета, который организует работу Попечительского Совета и представляет его в отношениях с третьими лицами.
6. Попечительский Совет оказывает содействие в обеспечении финансовой устойчивости Фонда, участвует в привлечении финансовой помощи и иных ресурсов для реализации целей, предусмотренных Уставом Фонда.
7. Попечительский Совет разрабатывает предложения в соответствии с предметом и целями деятельности Фонда, предусмотренными настоящим Уставом.
8. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский Совет вправе:
 - знакомиться со всеми документами, издаваемыми (утверждаемыми) органами Фонда;
 - получать справки и разъяснения от любых должностных лиц Фонда по вопросам его деятельности;
 - знакомиться с бухгалтерской отчетностью Фонда;
 - инициировать проведение ревизий и аудиторских проверок Фонда;
 - выносить на рассмотрение других органов любые вопросы, относящиеся к их компетенции.
9. Заседание Попечительского Совета правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов Попечительского Совета. Решения, по вопросам, рассматриваемым Попечительским Советом, принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его заседании.

Статья 9. Ревизор.

1. Ревизор является контрольно-ревизионным органом Фонда. Ревизор при создании Фонда назначается Учредителем, после государственной регистрации Фонда избирается Правлением.
2. Срок полномочий Ревизора составляет три года.
3. Ревизор осуществляет ежегодные плановые проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда, а также проверки по поручению Правления, Председателя Правления и Попечительского Совета Фонда.
4. Ревизор вправе требовать от органов и должностных лиц Фонда все необходимые для его работы документы и личные объяснения.
5. Ревизор не может одновременно входить в члены руководящих органов Фонда.

ГЛАВА V. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 10. Трудовые отношения.

1. Фонд в лице Председателя Правления заключает с персоналом Фонда трудовые или гражданско-правовые договоры. При заключении трудовых договоров условия труда, его оплата должны соответствовать российскому законодательству.
2. Учет и хранение документов по личному составу персонала Фонда, а также передача указанных документов на государственное хранение при реорганизации или ликвидации Фонда осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Статья 11. Контроль за деятельностью Фонда

1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
3. Контроль и надзор за деятельностью Фонда осуществляют Попечительский совет, Ревизор, Учредитель путем реализации возложенных на них настоящим уставом полномочий. Учредитель проводит проверки деятельности Фонда не реже 1 раза в год.
4. Для проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности Фонд может пользоваться услугами специализированной аудиторской организации.
5. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества Фонда, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

Статья 12. Порядок изменения Устава

1. Настоящий Устав может быть изменен решением Правления Организации в соответствии с настоящим Уставом.
2. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу регистрируются в соответствии с действующим законодательством.
3. Изменения настоящего Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, если иное не установлено законом.
4. Ни Фонд, ни его Учредитель не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом этих изменений.

Статья 13. Реорганизация

1. Фонд может быть реорганизован в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
2. Реорганизация Фонда может происходить путем слияния, разделения, присоединения, выделения.
3. Решение о реорганизации Фонда принимается Правлением Организации в соответствии с Федеральным Законом РФ "О некоммерческих организациях" в порядке, предусмотренном Уставом.

Статья 14. Ликвидация

1. Решение о ликвидации фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО⁹

- в случае уклонения фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

2. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется Учредителем на благотворительные цели, являющиеся целями деятельности Фонда.

3. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

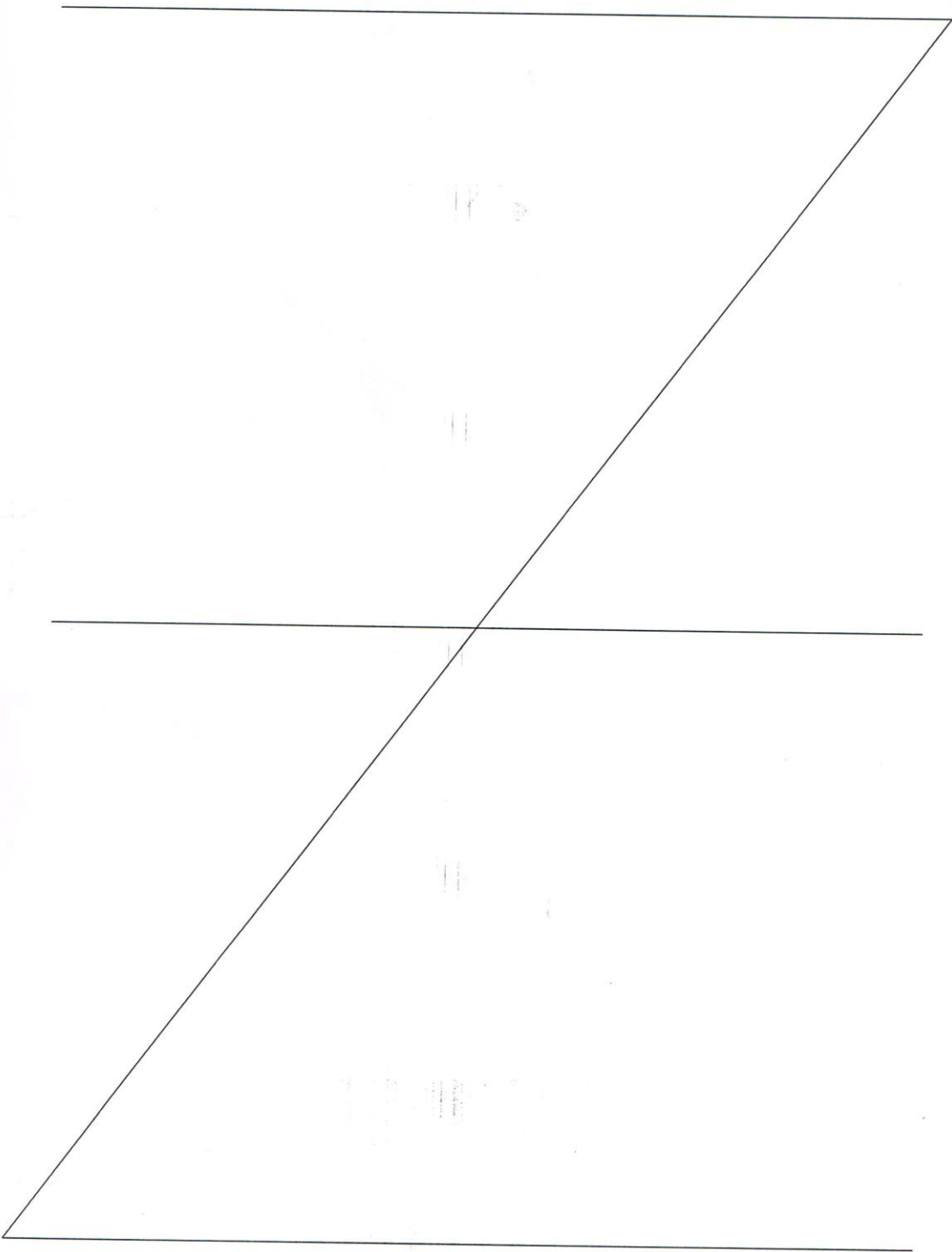
Статья 14. Заключительные положения

1. В случае, когда какое-либо положение Устава становится недействительным, это не отменяет действие остальных положений.



В настоящем документе прошито и пронумеровано 10 (десять) листов





В паспорте...

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Сведения о государственной регистрации благотворительного фонда "Отечество. Культура. Образование" внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 11 июля 2013 года за основным государственным регистрационным номером 1137800006398.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 11 (одиннадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу



В.В. Лукьянов

№ 7814011649



11
Листы
выданы
М.В. Лукьянов
В